



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสนวน โทรศัพท์ ๐๔๔ ๖๖๖๔๐๘

ที่ บร.๘๐๔๐๑/- วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๗

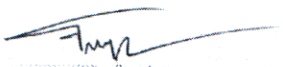
เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสนวน

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสนวน ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสนวน โดยมุ่งเน้นให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลภายในหน่วยงานอย่างโปร่งใสเป็นธรรม มีการควบคุม กำกับดูแลบุคลากรให้มีการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล สร้างความสามารถในการแข่งขันของหน่วยงาน เพื่อสร้างสรรค์ผลงานที่มีคุณภาพและเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร เน้นการสร้างสมดุลชีวิตระหว่างการทำงาน และการจัดสรรสวัสดิการให้แก่บุคลากร มุ่งเน้นการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ส่งเสริมการจัดสวัสดิการต่างๆ ในการปฏิบัติราชการ มีกลไกในการกระตุ้นให้บุคลากรเกิดแรงจูงใจ และมีการทำงานที่มีประสิทธิภาพสูง โดยดำเนินการภายใต้นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล นั้น

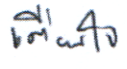
สำนักปลัด ได้ดำเนินการตามประกาศนโยบายการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสนวน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว จึงรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวฐานิตา กัลโยธิน)
นักทรัพยากรบุคคล

ความคิดเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

ความคิดเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



(นางสาวเตือนใจ ยืนยงชาติ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความคิดเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



(นางสาวอภาพร ศรีโกตะเพชร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



(นายสัมพันธ์ เลิศประดับพร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสนวน

ความคิดเห็นของ นายก อบต.โคกสนวน


(นายวิชัย วรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสนวน



การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลหรือแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสนวน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลหรือแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสนวน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ที่	นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
๑	นโยบายด้านการวิเคราะห์อัตรากำลัง	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ๑.๒ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ครั้งที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙)	ดำเนินการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) และประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี เรียบร้อยแล้ว ดำเนินการเรียบเรียงและประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) เรียบร้อยแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ
๒	นโยบายด้านการสรรหาและคัดเลือก	๒.๑ การสรรหาและคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร	ประชาสัมพันธ์การรับโอนพนักงานส่วนตำบล มาแทนตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๖๗)	ไม่ใช้งบประมาณ
		๒.๒ การสรรหาและคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งสายปฏิบัติ	ประชาสัมพันธ์การรับโอนพนักงานส่วนตำบล มาแทนตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๖๗)	ไม่ใช้งบประมาณ
			ประกาศสมัครสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งประเภททั่วไป เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ตำแหน่ง นักป้องกันฯ ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๖๗)	ใช้งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.- บาท
		๒.๓ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย	ดำเนินการสรรหาและรับโอนพนักงานส่วนตำบล มาแทนตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๒ อัตรา ๒ ตำแหน่ง ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ
๓	ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู พนักงานจ้างและลูกจ้าง	มีการปรับปรุงฐานข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศระบบข้อมูลบุคลากร กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (http://hr.dla.go.th/hr/)อย่างสม่ำเสมอ แล้วเสร็จตามกำหนดตามระยะเวลาที่กรมส่งเสริมกำหนดทุกระยะ แล้วเสร็จตามกำหนด	ไม่ใช้งบประมาณ

ที่	นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
๔	ด้านการอารง รักษาไว้ แรงจูงใจ สวัสดิการและผลตอบแทน	๔.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าใน สายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ	หน่วยงาน ดำเนินการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน ตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบพร้อมทั้งให้คำปรึกษาดังกล่าว	ไม่ใช้งบประมาณ
		๔.๒ จัดให้มีบำเหน็จบำนาญ	เนื่องจากยังไม่มีพนักงานส่วนตำบลรายได้มีสิทธิได้รับบำเหน็จบำนาญ จึงไม่มีการจัดให้มีบำเหน็จบำนาญแก่พนักงานส่วนตำบล	ไม่ใช้งบประมาณ
		๔.๓ จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล	จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลให้แก่พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานครู รวมจำนวน ๑๘ ราย ดำเนินการบันทึกงบประมาณ สปสช.เรียบร้อยแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ
		๔.๔ จัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานครู	จัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิ จำนวน ๒ ราย ตั้งจ่ายไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ
		๔.๕ จัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้าน	จัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ จำนวน ๑๐ ราย ซึ่งได้ตั้งงบประมาณบรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ
		๔.๖ จัดให้มีเงินประจำตำแหน่งสำหรับพนักงานส่วนตำบลในสายงาน ผู้บริหารในองค์การบริหารส่วนตำบล	จัดให้มีเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลในสายงานผู้บริหาร ครบถ้วนทุกรายที่มีสิทธิ จำนวน ๖ ราย	ไม่ใช้งบประมาณ

ที่	นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
๕	นโยบายด้านการสร้างความสัมพันธ์และความผูกพันภายในองค์กร	๖.๑ มีการจัดอุปกรณ์ในการทำงานเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบล	มีการจัดหาวัสดุสำนักงาน และครุภัณฑ์ที่จำเป็น เช่น คอมพิวเตอร์ ตู้เก็บเอกสาร ฯลฯ เพื่อให้ในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล	ไม่ใช้งบประมาณ
		๖.๒ จัดให้มีกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานส่วนตำบลที่สะท้อนคุณภาพชีวิตการทำงานของบุคลากรในองค์กร	มีการจัดกิจกรรม ๕ ส และ Big Cleaning .ในสำนักงานอยู่เป็นระยะ	ไม่ใช้งบประมาณ
		๓.๖ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	-มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่าง ครบถ้วน -จัดให้มียาและเวชภัณฑ์สำหรับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น -ด้านอาคารสถานที่ แอร์ ไฟฟ้า มีความ ปลอดภัย เป็นมาตรฐาน ฯลฯ	ไม่ใช้งบประมาณ
๖	ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ	๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลผลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	-ประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ หนังสือแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่รับทราบระเบียบ วินัย ประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลข้อผูกมัดด้วยวินัย และจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้งบประมาณ



(นายวิชัย วรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสนวน